

# 中国地球物理学会会员专业技术职称评审

## 在线申报系统使用指南

### 1. 使用前的准备

#### 1.1 注册用户

登录 <http://www.cgs.org.cn/drupal/?q=user/register>, 注册一个用户

The screenshot shows the 'User Account' registration page. At the top, there are three buttons: 'User Account' (highlighted in blue), 'User Registration' (highlighted in red), and 'Login'. The main area is divided into two sections: 'Account Information' and 'Personal Information'. In the 'Account Information' section, fields include 'Username\*' (with a note: '不允许空格, 不允许"\_"、"-"、"\_\_"以外的其他符号.'), 'Email Address\*', 'Password\*', and 'Confirm Password\*'. In the 'Personal Information' section, fields include 'Name\*', 'Mobile Number\*', and 'Unit\*'. Below these sections is a note: '此内容将保密, 不会被其他人看见。' At the bottom left is a 'User Registration' button.

#### 1.2 用户登录

首次注册成功自动跳转进用户界面

如未登录, 请点击用户登录页面 <http://www.cgs.org.cn/drupal/?q=user>, 或者在学会网左侧页导航栏下方找到用户登录处登录用户

The screenshot shows the homepage of the Chinese Geophysical Society. At the top, it features the society's logo and name '中国地球物理学会' and 'Chinese Geophysical Society'. Navigation links include '首页', '关于学会', '工作动态', '学术交流', '学会期刊', '学会党建', '科普园地', '会员专区', '表彰奖励', '资质认证', and '联系我们'. The date '2021年04月15日 星期四' is also displayed. Below the header is a search bar and a user account section with 'User Account' (highlighted in blue), 'User Registration' (highlighted in red), and 'Login' buttons. The 'Login' section contains fields for 'Username\*' (with note: '输入您在中国地球物理学会的用户名。') and 'Password\*' (with note: '输入与您用户名相匹配的密码。'). At the bottom left is a 'Login' button.

The screenshot shows the homepage of the Chinese Geophysical Society. At the top right, there are links for '设为首页' (Set as Home), '加入收藏' (Add to Favorites), '中文' (Chinese), and 'English'. The main content area has a blue header '关于学会' (About the Society). On the left, a sidebar titled '内容导航' (Content Navigation) lists '学会介绍' (Society Introduction), '学会章程' (Society Charter), '学会大事记' (Society Major Events), '组织机构' (Organizational Structure), and 'Chinese Geophysical Society (CGS) Introduction'. Below this is a red-bordered '用户登录' (User Login) form with fields for '用户名:' (Username) and '密码:' (Password), and buttons for '登录' (Login), '用户注册' (User Registration), and '重设密码' (Reset Password). To the right of the login form is a sidebar with links to '学会介绍', '学会章程', '学会大事记', '组织机构', and 'Chinese Geophysical Society (CGS) Introduction'. At the bottom of the page, there is copyright information and a police network access record.

登录页面

### 1.3 修改密码

如果忘记密码，可使用重设密码功能，重设密码有两种方式，①通过填写邮箱、用户账户名称和用户真实姓名三选一，如果匹配成功则自动登录账户。②通过用户注册时填写的手机号，发送验证码成功后自动登录账户。修改密码的方式为登录成功后点击[我的账户](#)，再选择[编辑](#)，即可设定新密码

This section shows the 'Password Reset' interface. It features three tabs: '密码重置' (Password Reset), '通过邮箱及账户信息' (Through Email and Account Information, highlighted in blue), and '通过手机号' (Through Phone Number). Below the tabs, there is a note about using registered names and emails to find user names and reset passwords. A field for '注册邮箱(\*)' (Registered Email Address) is shown with a placeholder '请填写注册用户账户 (不是会员申请) 时使用的邮箱' (Please enter the email used when registering the user account (not member application)). Another field for '用户名或用户账户名(\*)' (User Name or User Account Name) is shown with a placeholder '请填写注册用户时使用的姓名或者用户账户名' (Please enter the name or user account name used when registering the user). At the bottom left is a '提交' (Submit) button.

密码重置界面（通过邮箱及账户信息）

## 密码重置

通过邮箱及账户信息

通过手机号

这里可以通过注册用户时填写的手机号重置密码

注：申请地球物理学会会员所登记的信息不能作为网站用户信息使用，且不能登录和重置密码，如查询电子会员证、注册网站用户（可以使用申请会员时的邮箱）

手机号：

验证码：

### 密码重置界面（通过手机号）

帐户    个人信息

帐户信息

用户名：<sup>\*</sup>   
允许空格，不允许“.”、“-”、“\_”以外的其他符号。

邮件地址：<sup>\*</sup>   
一个有效的电子邮件地址。所有本站发出的信件都将寄至此地址。电子邮件地址将不会被公开，仅当您想要接收新密码或者想要接收关于特定新闻或通知时才会使用。

密码：

确认密码：

要更改当前用户密码，请重复输入新密码。

修改密码界面

## 2. 开始使用申报系统

登录成功后，有我的账户和在线申报系统两个菜单，其下有两个子菜单，分别为申报记录和在线申报。

### 2.1 创建评审表格

填写下列信息：要申报的项目（请选择“专业技术职称评审”）、项目名称/候选人姓名处填写申报人姓名，提交以后即可填写后续的信息。此时申请表已经

创建，可以通过**申报记录**界面进行后续填写和修改。

## 在线申报

要申报的项目:\*

请选择要申报的项目

项目名称/候选人(申请人)姓名:\*

开始申报

新建评审表界面

## 2.2 填写专业技术职称评审表格

创建评审表后，请按照要求填写相应的信息。请注意：个人照片在**附件上传**处上传，**电话**请填写**手机号**，其它标注格式的地方请严格按照指定格式填写（例如：会员号、起止年月等）。

**保存**按钮在每个子项内容的最下方，**效果**为保存当前页面的内容，在未提交表格的情况下可以多次修改。

**提交**按钮在基本情况页面最下方，**效果**为提交评审表，提交成功后表格将无法修改。提交时请确认整个评审表中的内容不再修改。

test

基本情况	学习培训经历	工作经历	主要专业技术工作业绩	主要科研成果业绩	著作、论文及重要技术报告
考试成绩	职称申请报告和个人简介	年度及任职期满考核结果	单位推荐意见	附件上传	

### 一、基本信息

评审任职资格:\*

- 教高级 (教授级高工、研究员)
- 高级 (高级工程师、副研究员)
- 中级 (工程师)

姓名:\*

test

单位:\*

曾用名:

性别:

男

民族:

出生日期 (格式: xxxx年xx月xx日) :

出生地:

会员号:

### 提交评审表

确认《专业技术职务任职资格评审表》已填写完成，并向中国地球物理学会提交，完成申报工作！

未提交《专业技术职务任职资格评审表》将视为放弃本次申报！

提交评审表

基本信息填报部分页面

## 2.3 填写子项

点击图中除基本情况以外的选项卡，即开始子项填写。

test

基本情况 学习培训经历 工作经历 主要专业技术工作业绩 主要科研成果业绩 著作、论文及重要技术报告  
考试成绩 职称申请报告和个人简介 年度及任职期满考核结果 单位推荐意见 附件上传

### 子项列表图示

当点击子项出现如下图多行的文本输入框时，需要填写多行文字的表格，标题处会标注页数和行数限制。填写时请按照对应奖项的填报要求，并注意字数行数限制。

test

基本情况 学习培训经历 工作经历 主要专业技术工作业绩 主要科研成果业绩 著作、论文及重要技术报告  
考试成绩 职称申请报告和个人简介 年度及任职期满考核结果 单位推荐意见 附件上传

年度及任职期满考核结果（40行以内（每段首行42字，次行及以后44字），可在此处填写，也可以打印后手写）：

保 存

如果多行文本输入框有下列情况之一的：

- (1) 标题中带有“意见”的；
- (2) 对应样表处有需要签字盖章的；

此类内容可以在申报系统中填写（请注意字数要求），也可以下载并打印后手写。如果此类表格需要签字、盖章，可以在未提交表格的情况下可以先行下载pdf文档打印后签字、盖章。

**所有多行文本框的内容中均要求纯文字，不得带图、表。**

当点击子项出现如下图样式时，需要将每一条情况的内容逐次填写并保存。

test

基本情况 学习培训经历 工作经历 主要专业技术工作业绩 主要科研成果业绩 著作、论文及重要技术报告  
考试成绩 职称申请报告和个人简介 年度及任职期满考核结果 单位推荐意见 附件上传

▽ 已保存的学习培训经历情况 (包括参加专业学习、培训、国内外进修等)

序号	起止年月	专业或主要内容	学习地点	证明人	操作
----	------	---------	------	-----	----

▽ 添加/修改学习培训经历情况

序号:  
1

起止年月 (格式: xxxx年xx月至xxxx年xx月) :

专业或主要内容:

学习地点:

证明人:

#### 情况或目录子项填写页面 (新增)

此页面分两部分，第一部分为已填好的内容，可以修改和删除。第二部分可以修改已有内容和添加新内容。如没有在修改页面，第二部分可以填写新的内容，下方按钮为添加内容，可以添加新的条目。如果点击了第一部分中的修改/查看选项，网页将变为如下界面：

test

基本情况 学习培训经历 工作经历 主要专业技术工作业绩 主要科研成果业绩 著作、论文及重要技术报告  
考试成绩 职称申请报告和个人简介 年度及任职期满考核结果 单位推荐意见 附件上传

▽ 已保存的学习培训经历情况 (包括参加专业学习、培训、国内外进修等)

序号	起止年月	专业或主要内容	学习地点	证明人	操作
1	2024年9月至2024年10月	1111	1111	111	<a href="#">修改/查看</a> <a href="#">删除</a>

▽ 添加/修改学习培训经历情况

序号:  
2

#### 情况或目录子项填写页面 (修改)

**请注意：主要专业技术工作业绩（地球物理工程技术系列）和主要科研成果业绩（地球物理研究系列），仅需要且仅能填写其中一项，系统将根据您填写的项目来确定您所申报的职称类型（地球物理工程技术系列或地球物理研究系列）**

此时可以修改已经填写的内容，修改完成后点击保存信息即可，删除单条内容也在此页面进行。**删除内容不可恢复。**

所有子项均有上限数量，以下为各子项的填写上限：

学习培训经历：15项；

工作经历：15项

（主要专业技术工作业绩和主要科研成果业绩仅需填写其中一项）

主要专业技术工作业绩：5项

主要科研成果业绩：5项

著作、论文及重要成果报告：15项

考试成绩及答辩：15项

## 2.4 附件上传

当点击附件上传子项时出现如下页面：

The screenshot shows a web-based application interface for file uploads. At the top, there is a navigation bar with tabs: '基本情况' (Basic Information), '学习培训经历' (Training Experience), '工作经历' (Work Experience), '主要专业技术工作业绩' (Main Professional Technical Work Achievements), '主要科研成果业绩' (Main Research Achievement), '著作、论文及重要技术报告' (Books, Papers, and Important Technical Reports), '考试成绩' (Exam Scores), '职称申请报告和个人简介' (Professional Title Application Report and Personal Profile), '年度及任职期满考核结果' (Annual and Term-end Performance Results), '单位推荐意见' (Unit Recommendation), and '附件上传' (Attachment Upload). The '附件上传' tab is currently active.

The main content area contains four expandable sections:

- 个人照片上传**: Instructions: 个人照片上传(文件类型:jpg png bmp,大小不超过1MB,尺寸:80x112); Buttons: [选择文件] (Select File) and [未选择文件] (No File Selected).
- 附件1上传**: Instructions: 复印毕业证书、学位证书、获奖证书、荣誉证书、专利证书、发明证书、聘任证书、业绩证明材料等(文件类型:pdf doc docx jpg,大小不超过10MB); Buttons: [选择文件] (Select File) and [未选择文件] (No File Selected).
- 附件2上传**: Instructions: 提交主要的专业论文、研究成果报告、编著译著、出版书刊方面的原件或复印件、身份证复印件、外语与计算机考核证明复印件等(文件类型:pdf doc docx jpg,大小不超过10MB); Buttons: [选择文件] (Select File) and [未选择文件] (No File Selected).
- 附件4上传**: Instructions: 其它附件(文件类型:pdf doc docx jpg,大小不超过10MB); Buttons: [选择文件] (Select File) and [未选择文件] (No File Selected).

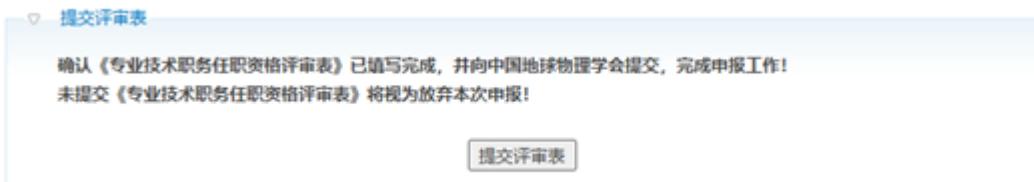
At the bottom left, there is a large blue button labeled '上传文件' (Upload File). The entire interface is titled '附件上传页面' (Attachment Upload Page).

请将所有相应的证明材料，整合至一个文件上传，请注意文件类型要求和大小限制。选择文件后点击上传文件即可。如上传成功后会显示已上传的文件，请注意文件可以多次上传，但是上传第二次会覆盖掉前一次的文件。

**提示：**未符合申报要求的申报人需要提交附件 3.破格申请证明材料

## 2.5 提交表格

当所有内容填写完成后，且确定不再修改评审表时，在**基本情况**网页最下方点击**提交**即可完成申报工作。



请注意，专业技术职称评审的申报人必须为**中国地球物理学会终身会员**。若未符合上述要求，或者有非意见类的子项未填写内容，评审表将无法完成最后的提交。

## 2.6 申报记录及下载评审表

**申报记录**为该用户下在申报系统中填写的所有表，在线申报即为评审表填写界面。请注意：下载和删除只能通过**申报记录**网页操作。删除内容不可恢复。

下载后的文件格式为 pdf 文档。对于申报系统中未要求填写、但在样表中出现的项目，如果下载后文档中出现留空部位，则由工作人员填写；如果下载后文档中未留空，则为系统自动生成，均无需填写。

申报记录				
申报内容	申报年度	项目名称/候选人姓名	推荐单位	操作
专业技术职称评审	2024	test		<ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="#">修改/查看</a></li><li>• <a href="#">下载</a></li><li>• <a href="#">删除</a></li></ul>

申报记录界面